

会議議事録

| | | |
|---------|---|---|
| 会 議 名 | 第 1 回学校関係者評価委員会 | |
| 開 催 日 時 | 平成 28 年 6 月 18 日（土） 10 時 30 分～12 時 00 分 | |
| 会 場 | 彰栄保育福祉専門学校本館 会議室 | |
| 参 加 者 | 外 部 委 員 | 児島 康夫 川越キングス・ガーデン 理事 山本 慎介 わかたけかなえ保育園 園長 齋藤 洋子 彰栄学園 評議員・卒業生 阿川 裕孝 小・中学校校長 OB |
| | 内 部 委 員 | 帆苅 猛（校長）、加藤 啓（副校長） 芦野 裕一（事務局長）、高崎 仁美（教務） |
| | （欠席） | 鈴木 一伸 ニツ橋あいりん幼稚園 副園長 |
| 配 布 資 料 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 2016 年度 第 1 回関係者評価委員会プログラム ・ 学生数減少対策について（相談員日程、公開講座ちらし、広報用案内） ・ 便覧 ・ シラバス ・ 時間割 | |
| 会 議 録 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 理事長挨拶（帆苅） 開会の挨拶 2. 委員長のあいさつ（児島） 児島先生から挨拶 3. 平成 27 年度 重点目標について説明（堀越） 配布資料について説明をおこなった 4. 委員からの質疑、評価 議事録参照 5. 閉会 | |

| | |
|----------------------|--|
| <p>議 題 ①</p> | <p>「彰栄学園 120 周年誌について」(帆苺)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委員会を作り、今後の運営や対策を練っていく。 ・10年ごとの記録誌として、各部門の動向を記載する。 ・6月中に原稿をまとめ、印刷し、11/8 配布予定。 ・校内の写真を取り入れたり、卒業後の流れを物語形式で載せたりする方が良い。(阿川) ・120周年誌を外部へ周知するには。(児島) →ネットなど気軽に見ることができる媒体を使用する。(帆苺) ・配布先はどこにするのか。配布先によって内容を変えていかななくてはいけないのでは。(山本) →直近の卒業生の就職先へ配布する場合は、同窓会の力を借りれば不可能ではない。(帆苺) <p><課題事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・人の目に留まるような掲載方法を思案する。 ・配布先をどこにするのか。 |
| <p>議 題 ②</p> | <p>「学生数減少対策」</p> <p><u>(1) 学生相談員の配置 (加藤)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月より学生相談員を配置。(週2~3日来校) ・担任との相性の良し悪しや相談することで成績評価に影響を与えるのではと不安に思う学生がいるが、第三者の立場であるカウンセラーであれば、そのような心配をせずに相談できる。 ・話すことで学生のストレスや不安を解消させ、退学意欲を低下させる ・担任一人では抱えきれない問題でも、カウンセラーを仲介することで負担が軽減される。(綾) ・教員とカウンセラーの関わりはどうしているか。(山本) →相談に来た学生の情報を共有するなど関わりを持つようにしている。(加藤) ・言ってはいけないことを言うのでは。(阿川) →カウンセラーだからこそ言えることがある。学生に共感することができ、学生の立場に立った発言ができるのは利点である。(加藤) <p><u>(2) 介護の学生募集について (根本)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ・表現研究所にて介護の今後についての講座を企画。 ・留学生の受け入れを検討している。 <ul style="list-style-type: none"> ・介護の学校であるという印象付けのために「授業参加型個別学校見学」を行う。 |

| | |
|----------------------|--|
| | <p><課題事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・介護の授業参加型個別学校見学の案内チラシについて。 <p>→裏面の時間割の文字を大きくし、授業内容を記載したほうが良い。</p> |
| <p>そ の 他</p> | <p><連絡事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・委員の変更・・・本年度より堀越から高崎へ変更 ・平成 27 年度版自己点検・自己評価報告書作成スケジュール <ul style="list-style-type: none"> ○ 7 月末作成予定 ○ 8 月内容確認後印刷 ○ 9 月 17 日最終確認 ○ 9 月末までにホームページ掲載 ・今後の開催スケジュール <ul style="list-style-type: none"> ○第 2 回・・・9 月 17 日（土） ○第 3 回・・・2 月 25 日（土） |